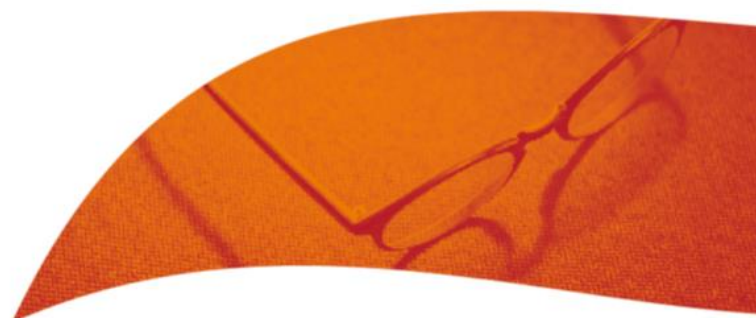


## Sprawozdanie z działalności

*Sektorowa Rada ds. Kompetencji*

*Sektora Komunikacji Marketingowej*

za okres: od 01.08.2023 r. do 31.01.2024 r.



## SPIS TREŚCI

<b>I. METRYCZKA</b> .....	<b>3</b>
<b>II. OPIS DZIAŁAŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ RADĘ W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM</b> .....	<b>4</b>
2.1. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE RADĄ.....	4
2.1.1. AKTUALNY SKŁAD CZŁONKÓW RADY, W TYM WSKAZANIE REPREZENTATYWNOŚCI SEKTORA. ....	4
2.1.2. KRYTERIA FORMALNE I MERYTORYCZNE PRZY POWOŁYWANIU CZŁONKÓW RADY. SPOSÓB ZAPEWNIENIA REPREZENTATYWNOŚCI SEKTORA W RADZIE.....	8
2.1.3. KLUCZOWE FORMY AKTYWNOŚCI CZŁONKÓW RADY W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM. ....	8
2.1.4. GRUPY ROBOCZE I EKSPERCI. ....	9
2.1.5. KONTROLA JAKOŚCI PRACY RADY. ....	9
2.1.6. WPROWADZONE PRZEZ RADĘ METODY I CZĘSTOTLIWOŚĆ EWALUACJI PRACY RADY. ....	10
2.1.7. SPOSÓB GROMADZENIA PRZEZ PREZYDIUM I ANIMATORA INFORMACJI ZWROTNEJ O PRACACH RADY OD CZŁONKÓW RADY.....	10
2.1.8. SZCZEGÓŁOWY PLAN PRACY RADY NA OKRES SPRAWOZDAWCZY.....	10
3.1. INICJATYWY PODEJMOWANE PRZEZ RADĘ W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM .....	11
3.1.1. PROPOZYCJE ZMIAN LEGISLACYJNYCH.....	11
3.1.2. INICJATYWY REALIZOWANE Z WYKORZYSTANIEM PRZEPISÓW O ZINTEGROWANYM SYSTEMIE KWALIFIKACJI.....	11
3.1.3. POROZUMIENIA SEKTOROWE I EDUKACYJNE. ....	12
3.1.4. INICJATYWY REALIZOWANE Z WYKORZYSTANIEM PRZEPISÓW O PRAWIE OŚWIATOWYM.....	12
3.1.5. SZKOLNICTWO WYŻSZE.....	13
3.1.6. REKOMENDACJE RADY W ZAKRESIE POTRZEB KOMPETENCYJNYCH. ....	14
3.1.7. WSPÓŁPRACA Z INNYMI RADAMI. ....	14
3.1.8. INNE INICJATYWY PODEJMOWANE PRZEZ RADĘ.....	14
3.1.9. BADANIA.....	16
3.1.10. ANALIZY.....	16
3.2. EFEKTYWNOŚĆ KOMUNIKACJI RADY. ....	17
3.2.1. OPIS PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ KOMUNIKACYJNYCH I UPOWSZECHNIAJĄCYCH. ....	17
3.2.2. SPOSÓB ZAPEWNIENIA CZŁONKOM RADY PEŁNEJ INFORMACJI O PRACACH PREZYDIUM I ANIMATORA RADY.....	18
3.2.3. SPOSÓB BADANIA POTRZEB INTERESARIUSZY I ICH WŁĄCZANIE W PRACĘ RADY.....	19
<b>III. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA DZIAŁAŃ OPISANYCH W SPRAWOZDANIU</b> .....	<b>19</b>
<b>IV. PLAN DZIAŁAŃ NA KOLEJNY OKRES SPRAWOZDAWCZY</b> .....	<b>19</b>
<b>V. PLAN DZIAŁAŃ BADAWCZYCH/ANALITYCZNYCH na kolejny okres sprawozdawczy</b> .....	<b>19</b>
5.1. PLANOWANE BADANIA.....	19
5.2. PLANOWANE ANALIZY.....	20
<b>VI. REKOMENDACJE DOTYCZĄCE DALSZEGO FUNKCJONOWANIA RADY</b> .....	<b>20</b>
<b>VII. ZAŁĄCZNIKI</b> .....	<b>20</b>

## I. METRYCZKA.

Tytuł projektu:	Sektorowa Rada ds. Kompetencji Sektora Komunikacji Marketingowej
Lider projektu/ Beneficjent	Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR
Partnerzy Projektu	Związek Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska
Numer projektu	<b>POWR.02.12.00-00-SR07/18-00</b>
Data zakończenia realizacji projektu	30.11.2022 r.
Okres sprawozdawczy	od dn. 01.08.2023 r. do dn. 31.01.2024 r. <sup>1</sup>
Strona internetowa Rady	<a href="https://radasektorowa-komunikacja.pl/">https://radasektorowa-komunikacja.pl/</a>
Sprawozdanie opracował(li):	Zespół projektowy: Paweł Tyszkiewicz, Ewa Opach, Magdalena Spisak, Agata Gołuchowska, Natalia Krygowska-Nowak, Anna Kłobuszewska Renata Kwiatkowska-Mroczek - koordynatorka projektu Kontakt: <a href="mailto:renata.mroczek@sar.org.pl">renata.mroczek@sar.org.pl</a> ; tel. 668 401 706
Sprawozdanie zatwierdził(li)	Paweł Tyszkiewicz ..... Paweł Tyszkiewicz – Przewodniczący Rady  Ewa Opach ..... Ewa Opach – Wiceprzewodnicząca Rady

<sup>1</sup> Okres pierwszych lub kolejnych sześciu miesięcy od zakończenia realizacji projektu w okresie trwałości

## II. OPIS DZIAŁAŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ RADĘ W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM<sup>2</sup>.

### 2.1. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE RADĄ.

#### 2.1.1. AKTUALNY SKŁAD CZŁONKÓW RADY, W TYM WSKAZANIE REPREZENTATYWNOŚCI SEKTORA<sup>3</sup>.

L.p.	Imię i Nazwisko	Nazwa jednostki	Typ interesariusza	Prezydium (TAK/NIE)
1.	Adam Sokołowski	Nuntius Sp. Z O.O.	Przedsiębiorstwo	NIE
2.	Adrianna Kubik-Przybył	They.Pl	Przedsiębiorstwo	NIE
3.	Agata Kaczmarska	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	NIE
4.	Agnieszka Bacińska	Walk Pr	Przedsiębiorstwo	NIE
5.	Agnieszka Biernat-Jarka	Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego W Warszawie	Edukacja	NIE
6.	Agnieszka Marzęda	Polskie Stowarzyszenie Public Relations	Org. Branżowa	NIE
7.	Andrzej Klimczyk	Ringier Axel Springer Polska	Przedsiębiorstwo	NIE
8.	Anna Kowalska	Centrum Szkoleń Zawodowego I Ustawicznego W Sosnowcu	Edukacja	NIE
9.	Anna Kwiatek	Wavemaker	Przedsiębiorstwo	NIE
10.	Anna Maciągowska-Rybicka	Havas Media	Przedsiębiorstwo	NIE
11.	Anna Malinowska	Ringier Axel Springer Polska	Przedsiębiorstwo	NIE
12.	Artur Kudzia	Miejski Urząd Pracy W Kielcach	Wup/Mup/Pup	NIE

<sup>2</sup> Opis powinien zawierać działania, które Rada podjęła w ramach dofinansowanego projektu, jak i poza projektem. Jednocześnie opis powinien zawierać odniesienia do wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie projektu Sektorowej Rady ds. Kompetencji. W sprawozdaniu należy podawać dane ilościowe dotyczące zrealizowanych działań przez Radę np. w przypadku opisu posiedzeń rady – liczba posiedzeń, częstotliwość organizacji posiedzeń, liczba osób uczestniczących w posiedzeniu.

<sup>3</sup> W opisie prosimy także zawrzeć informację o zmianach w Składzie Rady.

13.	Dagmara Robak	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	NIE
14.	Daria Nawrat	Ringier Axel Springer Polska	Przedsiębiorstwo	NIE
15.	Dariusz Zając	Zespół Szkół Przemysłu Mody I Reklamy Im. W.S. Reymonta W Częstochowie	Edukacja	NIE
16.	Dorota Bieniek-Kaska	Lb Relations	Przedsiębiorstwo	NIE
17.	Edyta Cyganek	Centrum Szkolenia Zawodowego I Ustawicznego W Sosnowcu	Edukacja	NIE
18.	Eliza Przybylska	Saatchi & Saatchi Is	Przedsiębiorstwo	NIE
19.	Elżbieta Czernik	Centrum Szkolenia Zawodowego I Ustawicznego W Sosnowcu	Edukacja	NIE
20.	Emilia Gołębiowska	Starcom Sp. Z O.O.	Przedsiębiorstwo	NIE
21.	Emilia Zakrzewska	Polskie Stowarzyszenie Public Relations	Org. Branżowa	NIE
22.	Ewa Borkowska	Zespół Szkół Ekonomicznych Im. Mikołaja Kopernika W Kielcach	Edukacja	NIE
23.	Ewa Duda-Maciejewska	Collegium Civitas	Edukacja	NIE
24.	Ewa Markiewicz	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	NIE
25.	Ewa Opach	Związek Pracodawców Branży Internetowej Iab Polska	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	TAK
26.	Grzegorz Krzemień	Golden Submarine	Przedsiębiorstwo	NIE
27.	Jarosław Miszczak	Bluerank	Przedsiębiorstwo	NIE
28.	Joanna Czekaj	Sales Tube	Przedsiębiorstwo	NIE
29.	Karolina Szewczyczak	Omnicom Media Group Sp. Z O.O.	Przedsiębiorstwo	NIE
30.	Katarzyna Kozakowska	Wojewódzki Urząd Pracy W Warszawie	Wup/Mup/Pup	NIE
31.	Krzysztof Bernatowicz	GroupM	Przedsiębiorstwo	NIE
32.	Łukasz Bis	Wyższa Szkoła Informatyki I Zarządzania W Rzeszowie	Edukacja	NIE

33.	Magdalena Drzazga	Chapter 1	Przedsiębiorstwo	NIE
34.	Magdalena Magusiak	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	NIE
35.	Magdalena Tyszkiewicz	Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej Sar	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	NIE
36.	Magdalena Szmidt	Mosqi.To	Przedsiębiorstwo	NIE
37.	Małgorzata Baran	Collegium Civitas	Edukacja	NIE
38.	Małgorzata Szpilska	Sieć Badawcza Łukasiewicz, Radom	Przedsiębiorstwo	NIE
39.	Małgorzata Węgierek	Havas Media	Przedsiębiorstwo	NIE
40.	Marta Adamczyk	Akademia Górnośląska Im. Wojciecha Korfańskiego W Katowicach	Edukacja	NIE
41.	Marta Stanejko	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	NIE
42.	Michał Dunin	Webtalk	Przedsiębiorstwo	NIE
43.	Monika Kaczmarek-Śliwińska	Uw   Wydział Dziennikarstwa, Informacji I Bibliologii	Edukacja	NIE
44.	Paweł Bylicki	Public Dialog	Przedsiębiorstwo	NIE
45.	Paweł Tyszkiewicz	Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej Sar	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	TAK
46.	Renata Stefanowska	Business Center Club	Org. Pracodawców	NIE
47.	Renata Dankowska	Progra Sp. Z O.O.	Przedsiębiorstwo	NIE
48.	Renata Syperek-Komar	Contrust Communication	Przedsiębiorstwo	NIE
49.	Renata Żukowska	Advanced Business Solutions Institute	Przedsiębiorstwo	NIE
50.	Robert Wielgo	Związek Pracodawców Branży I lab Polska	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	NIE
51.	Roland Zarzycki	Collegium Civitas	Edukacja	NIE
52.	Sławomir Gawroński	Wyższa Szkoła Informatyki I Zarządzania W Rzeszowie	Edukacja	NIE
53.	Sławomir Jarka	Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego W Warszawie	Edukacja	NIE
54.	Sylwia Chmielewska-Fryze	Sales Tube	Przedsiębiorstwo	NIE

55.	Tomasz Baran	Ogólnopolski Panel Badawczy	Przedsiębiorstwo	NIE
56.	Tomasz Chrząstek	Uniwersytet Jana Kochanowskiego W Kielcach	Edukacja	NIE
57.	Tomasz Kupidura	Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Technologii Eksploatacji	Przedsiębiorstwo	NIE
58.	Tomasz Rzepniewski	Wavemaker	Przedsiębiorstwo	NIE
59.	Tomasz Soluch	Mosqi.To	Przedsiębiorstwo	NIE
60.	Tomasz Woźniak	Future Mind	Przedsiębiorstwo	NIE
61.	Urszula Lisiecka	Ddb Warszawa	Przedsiębiorstwo	NIE
62.	Wioletta Baśkiewicz	Chapter 1	Przedsiębiorstwo	NIE
63.	Włodzimierz Schmidt	Związek Pracodawców Branży Internetowej Iab Polska	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	NIE
64.	Wojciech Kreft	Neokariera	Przedsiębiorstwo	NIE
65.	Wojciech Stęchły	Instytut Badań Edukacyjnych	Inne/ Instytucja badawcza	NIE
66.	Wojciech Szymański	Ideo Force	Przedsiębiorstwo	NIE
67.	Zbigniew Brzeziński	Miejski Urząd Pracy W Kielcach	Wup/Mup/Pup	NIE
68.	Zbigniew Nowicki	Bluerank	Przedsiębiorstwo	NIE

#### Reprezentatywność podmiotów:

- 41 przedstawicieli przedsiębiorców
- 7 przedstawicieli organizacji branżowych
- 1 przedstawiciel organizacji pracodawców
- 15 przedstawicieli instytucji edukacji
- 3 przedstawicieli WUP/MUP/PUP
- 1 instytucja badawcza

#### Członkowie powołani w okresie sprawozdawczym:

L.p.	Imię i Nazwisko	Nazwa jednostki	Typ interesariusza	Prezydium (TAK/NIE)
1.	Marta Adamczyk	Akademia Górnośląska im. W.Korfantego w Katowicach	Edukacja	NIE

Członkowie odwołani w okresie sprawozdawczym:

L.p.	Imię i Nazwisko	Nazwa jednostki	Typ interesariusza	Prezydium (TAK/NIE)
1.	Mateusz Felsmann	TWIN	Przedsiębiorstwo	NIE

### 2.1.2. KRYTERIA FORMALNE I MERYTORYCZNE PRZY POWOŁYWANIU CZŁONKÓW RADY. SPOSÓB ZAPEWNIENIA REPREZENTATYWNOŚCI SEKTORA W RADZIE.

Kandydatury Członków Rady mogą zgłaszać podmioty działające na rzecz Sektora lub w Sektorze. Podmioty i organizacje wskazujące swoich przedstawicieli do prac w Radzie muszą spełniać określone kryteria formalne i merytoryczne. Weryfikacja spełniania kryteriów odbywa się na podstawie złożonych deklaracji współpracy oraz oświadczeń. Kandydat na Członka musi posiadać doświadczenie w pracy lub współpracy z Sektorem w zakresie edukacji, współpracy z uczelniami, badań, rynku pracy, legislacji lub realizacji zadań z udziałem pracowników przedsiębiorstw Sektora. Po weryfikacji, czy ww. kryteria zostały spełnione i prezentacji kandydatów wobec gremium Rady, lista kandydatów na Członków Rady zostaje przekazana do PARP. Członków Rady powołuje i odwołuje minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego na wniosek Prezesa Polskiej Agencji Rozwoju. Szczegółowy opis powoływania Członków Rady zawiera Regulamin Rady.

Dodatkowo Rada Sektorowa powołała Komitet Ekspertki jako grono niezależnych specjalistów, którzy merytorycznie wspierają działania Rady, przede wszystkim poprzez udział w prowadzonych pracach Grup Roboczych. Termin kadencji ekspertów upłynął wraz z terminem zakończenia okresu trwałości projektu. Z uwagi na sytuację związaną z brakiem decyzji PARP dot. zasad funkcjonowania systemu rad po zakończonym okresie trwałości działania komitetu eksperckiego zostały zawieszona.

### 2.1.3. KLUCZOWE FORMY AKTYWNOŚCI CZŁONKÓW RADY W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM<sup>4</sup>.

Zgodnie z Regulaminem Rada realizuje swoje zadania poprzez powołane Grupy Robocze, pracujące w 2023 r. w określonych obszarach tematycznych: edukacja i kariera, badania, rama kwalifikacji. Członkowie RS po powołaniu „nowych” grup roboczych (08/02/2023) zostali proszeni o deklaracje udziału w wybranej grupie/ach zgodnie z preferencjami. Rada oraz Grupy Robocze działają w oparciu o przyjęty plan pracy, który podlega stałej kontroli jakości. Za prowadzenie bieżącego monitoringu, weryfikację planów pracy Rady i Grup odpowiada Prezydium Rady. Realizacja wybranych działań i zadań (de facto procesów składających się na zadanie) Rady odbywa się także interdyscyplinarnie łącząc w grupy zadaniowe członków z różnych Grup Roboczych) z zachowaniem wszystkich niezbędnych procedur zatwierdzania działań przez Radę. Grupy zadaniowe realizują wybrane procesy w warunkach zwinnych, pozwalających na szybkie tworzenie kolejnych iteracji i prototypowanie rozwiązań do omówienia w Grupach Roboczych i w Radzie.

Istotną rolę w zapewnieniu aktywności Członków Rady spełnia (nie tylko formalnie) Animator Rady poprzez aktywne nawiązywanie i utrzymywanie kontaktu z Członkami Rady oraz skutecznie wdrożony system aktywnej pracy członków w Grupach Roboczych i grupach zadaniowych, a także spotkania robocze Liderów Grup Roboczych z Prezydium Rady.

<sup>4</sup> Należy odnieść się do pkt. 2.2 Studium wykonalności. Informacja nie powinna przekraczać 20 zdań.

#### 2.1.4. GRUPY ROBOCZE I EKSPERCI<sup>5</sup>.

Grupy robocze:

- Grupa Robocza Edukacja i Kariera
- Grupa Robocza Badania
- Grupa Robocza Rama Kwalifikacji

przewodziły wspólne prace i konsultacje.

#### 2.1.5. KONTROLA JAKOŚCI PRACY RADY<sup>6</sup>.

Za prowadzenie bieżącego monitoringu, weryfikację planów pracy Rady i Grup odpowiada Prezydium Rady wraz z Animatorem Rady. Jakość pracy (w tym zakres ryzyka sprawnego funkcjonowania) oceniana i dyskutowana jest na bieżąco podczas spotkań zespołu projektowego. Prezydium Rady na bieżąco ocenia także harmonogram realizacji projektu. Aktywności i jakość pracy Grup Roboczych oceniana jest na podstawie protokołów sporządzanych po każdym spotkaniu Grupy, a także na podstawie spotkań z Liderami Grup.

Jedną z metod monitorowania jakości pracy Rady (jednocześnie ewaluacji rezultatów) jest uczestnictwo przedstawicieli Prezydium Rady w pracach Grup Roboczych. Powyższe rozwiązanie usprawnia także przepływ informacji w Radzie.

Przykład działania, wobec którego prowadzono kontrolę jakości prac:

L.p.	Działania.				
1	<b>Nazwa realizowanego działania albo krótki opis (max. 2 zdania) <sup>7</sup>.</b>				
	Opracowanie założeń do badania Rady „Marketingowe Kompetencje Przyszłości - 2023”				
	<b>Produkt działania.</b>				
	Założenia do badania				
	<b>W jaki sposób zapewniano jakość pod kątem uzyskanych produktów działania.</b>				
	Szerokie konsultacje wśród interesariuszy działań Rady oraz wydziału PARP odpowiedzialnego za II edycję BBKL-a dla Sektora Komunikacji Marketingowej. Zakres badania został skonsultowany z Departament Analiz i Strategii PARP. Potwierdzono brak kolizji pomiędzy MKP a BBKL ( 06/11/2023)				
<b>Czy w wyniku kontroli jakości, działanie było/będzie modyfikowane? W jaki sposób?</b>					
Tak. Zadanie zostało zmodyfikowane. Kolejna edycja badania różni się od edycji wcześniejszych (2020,2021,2022). Badanie pogłębia wybrane wątki BBKL2 z wykorzystaniem metody FGI.					

<sup>5</sup> Proszę wpisać, jakie grupy zostały powołane oraz proszę pokazać, jakie działania zostały przez nie wykonane, jakie powstały produkty? Czy nowi interesariusze sektora pozyskani w wyniku monitoringu sektora są włączani w prace Rady?.

<sup>6</sup> Proszę wskazać przykłady kontroli jakości pracy rady. Należy odnieść się do pkt. 2.5 Studium wykonalności. Informacja nie powinna przekraczać 10 zdań.

<sup>7</sup> Załącznik nr 1 do uchwały nr 197 Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój z dnia 7 marca 2018 r.; źródło: [https://www.power.gov.pl/media/53184/Zalacznik\\_197.pdf](https://www.power.gov.pl/media/53184/Zalacznik_197.pdf) oraz załącznik nr 1 do uchwały nr 362 Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój z dnia 30 sierpnia 2021 r.; Źródło: [https://www.power.gov.pl/media/103265/Zalacznik\\_362.pdf](https://www.power.gov.pl/media/103265/Zalacznik_362.pdf)

<b>Osoba odpowiedzialna za zapewnianie jakości działania.</b>
Animatorka Rady

#### 2.1.6. WPROWADZONE PRZEZ RADĘ METODY I CZĘSTOTLIWOŚĆ EWALUACJI PRACY RADY.

Na każdym etapie projektu prowadzone są działania ewaluacyjne. Ewaluacja systemowa (ex ante) obejmuje np. dyskusję w Prezydium lub w zespole projektowym, mającą na celu ustalenie, w jakim stopniu podejmowana decyzja (lub zaprojektowany proces/działanie) będzie pozostawała w zgodzie z przyjętymi założeniami, zasadami i celami działania systemu Rad Sektorowych etc.

#### 2.1.7. SPOSÓB GROMADZENIA PRZEZ PREZYDIUM I ANIMATORA INFORMACJI ZWROTNEJ O PRACACH RADY OD CZŁONKÓW RADY.

W okresie sprawozdawczym gromadzenie informacji zwrotnej od Członków Rady odbywało się drogą mailową i telefoniczną oraz poprzez spotkania online i bezpośrednie. Istotną rolę pełnią tu spotkania Rady, podczas których Członkowie zgłaszają uwagi, opinie, wnioski. Najważniejsze informacje zwrotne odnotowywane są w postaci notatek podsumowujących i przechowywane jako zbiór informacji w przestrzeni dyskowej projektu.

#### 2.1.8. SZCZEGÓŁOWY PLAN PRACY RADY NA OKRES SPRAWOZDAWCZY<sup>8</sup>.

L.p.	Nazwa działania (z planu pracy)	Status (ZREALIZOWANE/W TOKU/NIEZREALIZOWANE)
1.	Organizacja pracy Rady – kontynuacja - posiedzenia Rady Sektorowej – raz na kwartał, terminy ustalane przez prezydium RS, Spotkanie RS – 21.09 z udziałem 23 uczestników Spotkanie RS – 10.01 z udziałem 21 uczestników - spotkania Grup Roboczych – terminy ustalane przez liderów w porozumieniach z członkami grup.	ZREALIZOWANE
2.	Działalność badawcza – kontynuacja - promocja badania: Branżowy Bilans Kapitału Ludzkiego,	ZREALIZOWANE
3.	Przeprowadzone własne badania „Marketingowe kompetencje przyszłości”: zapotrzebowanie pracodawców na kompetencje w naszym sektorze: <a href="#">link</a>	ZREALIZOWANE
4.	Działalność komunikacyjna – kontynuacja - prowadzenie strony www i profilu na LiN, zmiana architektury prezentacji treści, - newsletter Rady – średnio raz na kwartał, - monitoringi rynku pracy, edukacji i komunikacji marketingowej – średnio raz na kwartał.	ZREALIZOWANE

<sup>8</sup> Należy odnieść się do pkt. 2.6 Studium wykonalności. Informacja nie powinna przekraczać 10 zdań.

5.	Promocja produktów Rady o sektorze (np. cykliczne monitoringi, opracowane dotychczas raporty, badania, filmy) – działanie organiczne prowadzone całoroczne	ZREALIZOWANE
6.	Promocja produktów Rady dedykowanych szkolnictwu wyższemu, współpraca z uczelniami wyższymi i realizacja porozumień sektorowych – działania organiczne prowadzone całoroczne	ZREALIZOWANE
7.	Promocja produktów Rady dedykowanych szkolnictwu średniemu (uczniom i nauczycielom) – działania organiczne prowadzone całoroczne	ZREALIZOWANE
8.	Promocja produktów Rady wspierających budowanie i rozwój kariery w sektorze - Praca z bazami – dobudowanie lead’ów i kontaktów – działania całoroczne	ZREALIZOWANE
9.	Dni Kariery w regionach – udział w wydarzeniach dot. Kariery - zmapowanie istniejących wydarzeń typu Dni Kariery w regionach w 2023 i sprawdzenie możliwości współpracy - udział w wybranych wydarzeniach - działanie całoroczne	ZREALIZOWANE
10.	Konsultacje narzędzia AIRA dla IBE, przekazanie opinii Rady	ZREALIZOWANE

### 3.1. INICJATYWY PODEJMOWANE PRZEZ RADĘ W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM.

#### 3.1.1. PROPOZYCJE ZMIAN LEGISLACYJNYCH<sup>9</sup>.

W okresie sprawozdawczym nie podejmowano działań zw. z przygotowaniem nowych zmian legislacyjnych.

#### 3.1.2. INICJATYWY REALIZOWANE Z WYKORZYSTANIEM PRZEPISÓW O ZINTEGROWANYM SYSTEMIE KWALIFIKACJI

1.	<b>Wnioskowanie do ministra właściwego o podjęcie działań w celu włączenia Sektorowej Ramy Kwalifikacji do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (ZSK).</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	Rama Kwalifikacji dla Sektora Komunikacji Marketingowej wypracowana z udziałem członków Rady została opublikowana przez IBE w dn. 14.12.2023 r. W 1Q 2024 r RS planuje złożenie wniosku o włączenie SRK do ZSK.	
2.	<b>Konsultacje wniosku o włączenie kwalifikacji rynkowej z ministrem właściwym.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie

<sup>9</sup> Opis powinien zawierać informację o propozycjach zmian legislacyjnych, które zostały przekazane przez Radę, propozycjach zmian legislacyjnych, które są w trakcie opracowywania lub na etapie analiz. Zmianą legislacyjną są zmiany dotyczące powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z art. 87 Konstytucją Rzeczypospolitej Polskiej (ustawy, ratyfikowane umowy międzynarodowe oraz rozporządzenia, akty prawa miejscowego).

	W okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>3.</b>	<b>Wnioskowanie do ministra właściwego o dokonanie przeglądu włączonej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji rynkowej lub o przywrócenie kwalifikacji rynkowej statusu kwalifikacji rynkowej funkcjonującej, jeśli miała status archiwalnej.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	W okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>4.</b>	<b>Inne działania dotyczące ZSK np. tworzenie, aktualizacji opisów kwalifikacji.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	W okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	

### 3.1.3. POROZUMIENIA SEKTOROWE I EDUKACYJNE<sup>10</sup>.

W okresie sprawozdawczym działania rady były skupione na kontynuacji działań zw. wcześniej podpisanymi porozumieniami sektorowymi tj. Politechnika Częstochowska. W ostatnim czasie Rada podjęła też współpracę z Uniwersytetem Ekonomicznym w Katowicach deklarując swój udział w Akademii Kariery. Porozumienie o współpracy zostało podpisane w dn.28/02 br.

### 3.1.4. INICJATYWY REALIZOWANE Z WYKORZYSTANIEM PRZEPISÓW O PRAWIE OŚWIATOWYM.

<b>1</b>	<b>Wystąpienie do właściwych ministrów z propozycją wprowadzenia do klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego zawodu, wykreślenia zawodu lub dokonania zmiany dotyczącej zawodu, kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub dodatkowych umiejętności zawodowych.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>2</b>	<b>Wydanie opinii do prognozy zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie

<sup>10</sup> Porozumienia sektorowe, edukacyjne i inne służące eliminacji barier utrudniających dostęp do pracowników o pożądanych kompetencjach. Opis powinien zawierać informację zarówno o zawartych porozumieniach jak i planowanych.

	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>3</b>	<b>Udział w zebraniach rady pedagogicznej w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe. Zabieranie głosu doradczego.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>4</b>	<b>Wpis do ewidencji egzaminatorów w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego przedstawiciel rady sektorowej (o ile spełni inne, ustawowe warunki dotyczące m. in. kwalifikacji);</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>5</b>	<b>Udział w posiedzeniu wojewódzkiej rady rynku pracy przy wydawaniu opinii o zasadności kształcenia w danym zawodzie zgodnie z potrzebami rynku pracy.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>6</b>	<b>Opracowywanie i aktualizacja podstaw programowych dla zawodów szkolnictwa branżowego, oparta na diagnozie zapotrzebowania na określone kompetencje i specyfikacji stanowisk pracy powiązanych z zawodem.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>7</b>	<b>Opracowywanie zadań możliwych do wykorzystania w trakcie egzaminów zawodowych.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	

### 3.1.5. SZKOLNICTWO WYŻSZE.

<b>1</b>	<b>Współpraca z radami uczelni.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
----------	-------------------------------------	---

	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>2</b>	<b>Opiniowanie i/lub wprowadzanie zmian do programu studiów.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w 2022 r. RS przygotowała kompletne programy studiów: analityka w komunikacji marketingowej, digital expert, performance marketing, zarządzanie projektem marketingowym, zarządzanie w przemyśle kreatywnym.  Informacje o “nowych” programach nauczania zostały szeroko rozdystrybuowane wśród rektorów, dziekanów i prodziekanów uczelni wyższych. W okresie sprawozdawczym kontynuowano promocję wypracowanych produktów. 2 uczelnie wprowadziły programy nauczania.	
<b>3</b>	<b>Udział w zebraniach rady uczelni.</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: w okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w tym zakresie.	
<b>4</b>	<b>Inne inicjatywy podejmowane we współpracy z uczelnią wyższą.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	Dodatkowe informacje/uzasadnienie: Rada Sektorowa była partnerem II edycji Festiwalu Komunikacji Społecznej „Trzy Światy” (7-8/12/2023) realizowanego z inicjatywy Wydziału Zarządzania Politechniki Częstochowskiej oraz Zespołu Szkół Przemysłu Mody i Reklamy im. W.S. Reymonta. W wydarzeniu w roli prelegentów uczestniczyli przedstawiciele Rady Sektorowej.	

### 3.1.6. REKOMENDACJE RADY W ZAKRESIE POTRZEB KOMPETENCYJNYCH.

W okresie sprawozdawczym nie realizowano działań w zakresie wydawania nowych rekomendacji. Rada Sektorowa w tym czasie ściśle współpracowała z Operatorem odpowiedzialnym za wdrożenie Rekomendacji Rady wydanych w 2022 r.

### 3.1.7. WSPÓŁPRACA Z INNYMI RADAMI<sup>11</sup>.

W okresie sprawozdawczym współpraca z innymi radami opierała się o wymianę doświadczeń dot. dalszych kierunków działania, w szczególności wobec planów PARP-u zw. z zakończeniem/modyfikacją działania systemu Rad Sektorowych. Prowadzono spotkania i rozmowy w szczególności z przedstawicielami rad ds. mody, ds. motoryzacji oraz przedstawicielami rady programowej PARP reprezentowanych przez przedstawicieli partnerów społecznych.

### 3.1.8. INNE INICJATYWY PODEJMOWANE PRZEZ RADĘ.

1. Spotkanie Rady Sektorowej: W okresie sprawozdawczym odbyły się 2 posiedzenia Rady Sektorowej: 21.09.2023 r. (z udziałem 23 uczestników); 10.01.2024 r. (z udziałem 21 uczestników).

<sup>11</sup> Proszę wskazać jakie działania zostały zrealizowane i jakie rezultaty zostały osiągnięte.

Posiedzenie Rady Sektorowej w dniu 21.09.2023 r. zostało połączone z premierą raporty dot. BBKL – webinar pn. „Niepewność i zmienność impulsem do rozwoju. Spotkanie wokół wyników II edycji projektu Branżowy Bilans Kapitału Ludzkiego dla sektora komunikacji marketingowej”.

2. BBKL2:

- Promocja raportu na kanałach Rady.
- Spotkania z zespołem PARP – ustalenie zagadnień ważnych dla sektora na bazie raportu, rekrutacja i udział ekspertów Rady do wydarzenia organizowanego przez PARP 21 września:
- „Panel Autentyczność i wiarygodność w dobie AI i przyspieszenia technologicznego” - rozmowa z ekspertami o kierunkach rozwoju sektora – udział liderów grupy Edukacja i Kariera: Ewa Duda-Maciejewska, Zbigniew Brzeziński.
- Prelekcja „Wymiary angażowania – pomiędzy wyzwaniem a potrzebami pracowników i odbiorców” – członkini Rady Agata Kaczmarska
- Promocja wydarzenia na kanałach Rady.

3. Badanie Marketingowe Kompetencje Przyszłości edycja 2024:

- Przygotowanie nowej metodologii dla badania Marketingowe Kompetencje Przyszłości.
- Przeprowadzenie badań jakościowych (2x FGI, każdy po 8 osób) w dniu 29.01.2024.
- Opracowanie Raportu Badanie Marketingowe Kompetencje Przyszłości.
- Promocja Raportu została zaplanowana na marzec 2024.

4. Konsultacja narzędzia AIRA dla IBE, służącego do rekrutacji dla sektora na bazie m.in. SRK KM:

- Przygotowanie formularzy oceny dla 7 stanowisk i przekazanie do pracy ekspertów w okresie 15 lipiec-15 sierpień.
- Konsultacje przeprowadzone przez 4 ekspertów Rady na formularzach oceny i spotkania konsultacyjne z IBE w okresie 16 sierpnia – 30 października 2023.
- Spotkanie na zaprezentowanie przez IBE gotowego prototypu i zaopiniowanie go przez ekspertów: 21 luty 2024.

5. Aktywności sektorowe:

- Prelekcja członka Rady – Zbigniewa Brzezińskiego lidera Grupy Edukacja i Kariera pn. „Kompetencje przyszłości w marketingu wiedzy” podczas III Kongresu Futurologicznego w Krakowie : 9 września
- Prezentacja członka Rady – Łukasza Bisa lidera Grupy Badania nt. wyników Branżowego Bilansu Kapitału Ludzkiego 2 podczas wydarzenia KNOW HOW HR by SAR – inicjującego projekt skierowany do działów HR branży: 7 grudnia
- Prelekcja członka Rady - Zbigniewa Brzezińskiego lidera Grupy Edukacja i Kariera nt. strategiach adaptacji do prognozowanych zmian na rynku pracy podczas konferencji organizowanej przez PARP „Czy zmiana to nowa stała? Pracodawcy Jutra w dobie ciągłych rewolucji”: 12 grudnia

6. Współpraca Rady z Politechniką Częstochowską i Zespołem Szkół Przemysłu Mody i Reklamy im. Reymonta.:

- Przygotowanie i realizacja 2 edycji Festiwalu Społecznego: 7 grudnia
- Udział członków Rady oraz Animatora w wydarzeniu: 2 prelekcje Rady, 3 panele z udziałem członków Rady, tematyka m.in. greenwashing, AI, kompetencje przyszłości.

7. Współpraca z Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach:

- Spotkania i przygotowanie wydarzenia edu-biz, które odbędzie się 14 marca wg założeń:

- case uczelni WSliZ – wdrożenie branżowego programu nauczania, jak pracujemy z otoczeniem biznesowym
- case UJK – wdrożenie branżowego programu nauczania + jak pracujemy z otoczeniem biznesowym, losy absolwentów od edukacji do ścieżki kariery
- panel 1 jako komentarz do 2 case'ów – rozwiązania dla lepszej współpracy edukacji z biznesem – biznesu z edukacją
- panel 2 – atrakcyjność branży dla młodych – kilka danych (z badań np. zarobki w branży, kierunki rozwoju sektora, worklife balance) i dyskusja

#### 8. Konkurs Pracodawca Jutra

- Promocja konkursu
- Obrady kapituły sektorowej konkursu Pracodawca Jutra, w wyniku których spośród zgłoszonych inicjatyw została wyłoniona 1 nagroda oraz 1 wyróżnienie : październik
- Rozdanie nagród podczas Gali konkursu organizowanej przez PARP: 12 grudnia

#### 9. Inne inicjatywy

- promocja webinaru SGH Webinarium, pn. "Dopasowanie kompetencji absolwentów do potrzeb rynku pracy - Sektorowe Rady ds. Kompetencji a jakość kształcenia na uczelniach": 26 października
- Udział przedstawicieli Rady Sektorowej w spotkaniu dotyczącym prognozy zapotrzebowania na edukację branżową, organizowanym przez PARP: 15 grudnia
- Udział przedstawicieli rady w potkaniach i warsztatach organizowanych przez PARP dot. przyszłości systemu Rad: 30 sierpnia, 24 października, 15 grudnia
- Udział Rady w konsultacjach społecznych prowadzonych przez PARP dot. propozycji listy sektorów: formularz uwag przekazany PARP 11 września

### • AKTYWNOŚĆ BADAWCZA I ANALITYCZNA RADY.

#### 3.1.9. BADANIA.

W okresie sprawozdawczym nie prowadzono badań.

#### 3.1.10. ANALIZY.

Tytuł analizy	Monitoring rynku pracy, edukacji i komunikacji marketingowej	
Status	<input type="checkbox"/> w toku	<input checked="" type="checkbox"/> zakończona
Cele	Głównym celem analizy był przegląd najważniejszych informacji, raportów i trendów związanych z zatrudnieniem, edukacją oraz branżą komunikacji i marketingu z okresu VII.2023 – IX.2023 r.	
	Efektem analizy jest publikacja	
	Wyniki analizy zostaną wykorzystane jako podstawy do m.in. identyfikowania nowych trendów, zagadnień do zgłębiania przez Grupy Robocze RS.	
Zakres analizy	Rynek pracy w czasie kryzysu ekonomiczno-społecznego.	

<b>Miejsce publikacji</b>	Publikacja online - strona RS, profil LinkedIn RS, newsletter do bazy RS
<b>Informacje dodatkowe</b>	–

<b>Tytuł analizy</b>	<b>Monitoring rynku pracy, edukacji i komunikacji marketingowej</b>	
<b>Status</b>	<input type="checkbox"/> w toku	<input checked="" type="checkbox"/> zakończona
<b>Cele</b>	Głównym celem analizy był przegląd najważniejszych informacji, raportów i trendów związanych z zatrudnieniem, edukacją oraz branżą komunikacji i marketingu z okresu X – XII 2023 r.	
	Efektem analizy jest publikacja	
	Wyniki analizy zostaną wykorzystane jako podstawy m.in. do identyfikowania nowych trendów, zagadnień do zgłębiania przez Grupy Robocze RS.	
<b>Zakres analizy</b>	ESG, świadomość ekologiczna i wpływ technologii na środowisko pracy.	
<b>Miejsce publikacji</b>	Publikacja online - strona RS, profil LinkedIn RS, newsletter do bazy RS	
<b>Informacje dodatkowe</b>	–	

### 3.2. EFEKTYWNOŚĆ KOMUNIKACJI RADY<sup>12</sup>.

#### 3.2.1. OPIS PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ KOMUNIKACYJNYCH I UPOWSZECHNIAJĄCYCH.

L.p.	Data	Rodzaj działania	Cel/ zakres/ Tematyka	Liczba uczestników (jeżeli dotyczy)
1.	sierpień 2023/październik 2023/styczeń 2024	Promocja monitoringów Rady Sektorowej	Promocja monitoringu za okres: <ul style="list-style-type: none"> <li>kwiecień - czerwiec 2023 r.</li> <li>lipiec - wrzesień 2023 r.</li> <li>październik - grudzień 2023</li> </ul> Promocja w kanałach własnych: strona www, newsletter, LinkedIn, a także w kanałach IAB Polska i SAR	

<sup>12</sup> W przypadku opisu działań informacyjnych należy wskazać liczbę i nazwy podmiotów (albo grup podmiotów), do których przekazano informację (wraz z terminem przekazania informacji), biorąc pod uwagę zarówno członków Rady jak i inne podmioty niebędące członkami Rady.

4.	08.2023 - 01.2024	Newslettery/ Mailingi Rady	W tym okresie wysłaliśmy: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 newslettery Rady (02.08.2023, 11.10.2023, 17.01.2024)</li> <li>- Mailing promujący webinar BBKL II (08.09.2023)</li> <li>- Mailing promujący wydarzenia objęte patronatem Rady (1.12.2023)</li> </ul>	
5.	08.2023-01.2024	Promocja dodatkowych projektów w kanałach Rady	Promocja inicjatyw objętych patronatem RS lub takich, w które Rada była zaangażowana: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wyniki Konkursu Pracodawca Jutra</li> <li>• Festiwal Komunikacji Społecznej „Trzy Światy”</li> <li>• III Kongres Futurologiczny</li> <li>• Webinar i raport BBKL II</li> <li>• Webinar SGH: Dopasowanie kompetencji absolwentów do rynku pracy</li> <li>• Know HR by SAR</li> </ul> Promocja obejmowała wpis na stronie www, posty na LinkedIn oraz obecność informacji w newsletterze RS	
7.	08.2023-01.2024	Strona www	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publikacja bieżących informacji</li> <li>• Wdrożenie zmian na stronie pod kątem układu treści względem grup docelowych</li> </ul>	
8.	08.2023-01.2024	Profil na LinkedIn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systematyczny rozwój profilu, wstawianie bieżących postów</li> <li>• Wzrost liczby obserwujących do 1302</li> <li>• Nasze publikacje w tym okresie uzyskały 4588 wyświetleń, 159 reakcji, 11 komentarze oraz 14 udostępnień</li> </ul>	

### 3.2.2. SPOSÓB ZAPEWNIENIA CZŁONKOM RADY PEŁNEJ INFORMACJI O PRACACH PREZYDIUM I ANIMATORA RADY.

Rada zapewnia Członkom pełne informacje o swoich pracach, efektach prac Prezydium i Animatora poprzez bezpośrednie kontakty (spotkania robocze, prezentacje Rady), korespondencję indywidualną i zbiorową, zawierającą najważniejsze ustalenia i relacje z istotnych dla Członków aktywności. Informacje przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej i obejmują wszystkie kluczowe działania Prezydium i Animatora.

Rada prowadzi stale aktualizowaną stronę www (z działem aktualności), profil społecznościowy na LinkedIn, wysyłkę newslettera.

Członkowie Rady dysponują kontaktem do Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Animatorki Rady i są zachęceni do komunikacji bezpośredniej.

### 3.2.3. SPOSÓB BADANIA POTRZEB INTERESARIUSZY I ICH WŁĄCZANIE W PRACĘ RADY<sup>13</sup>.

Potrzeby interesariuszy w okresie sprawozdawczym badane były w procesie pozyskiwania kandydatów na Członków i Ekspertów Rady przez Prezydium i Animatora Rady oraz przy wszystkich oficjalnych wystąpieniach Prezydium i Animatorki Rady. Istotne efekty badania potrzeb interesariuszy opisywane były na tym etapie w postaci korespondencji mailowej, zapisów na dysku. Interesariusze Rady byli włączani w prace Rady.

Członkowie Rady, a pośrednio poprzez nich także interesariusze Rady, zapraszani byli do dyskusji i wypowiedzi związanych np. z konsultowaniem projektów tj. testowanie narzędzia AIRA.

## III. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA DZIAŁAŃ OPISANYCH W SPRAWOZDANIU.

L.p.	Działanie	Czy było finansowane z PARP (TAK/NIE) (Jeżeli nie, proszę wskazać źródło finansowania)
1.	Działania RS wynikające z planu pracy Rady na 2023 r. (08.2023-01.2024)	NIE. Koszty zw. z kontynuacją działalności Rady ponieśli SAR (lider projektu) i IAB (partner)
2.	Działania promocyjne prowadzone przez Radę w zakresie konkursu PARP – „Pracodawca Jutra”	TAK

## IV. PLAN DZIAŁAŃ NA KOLEJNY OKRES SPRAWOZDAWCZY<sup>14</sup>.

Nie dotyczy.

## V. PLAN DZIAŁAŃ BADAWCZYCH/ANALITYCZNYCH NA KOLEJNY OKRES SPRAWOZDAWCZY.

### 5.1. PLANOWANE BADANIA.

Nie dotyczy

<sup>13</sup> Należy załączyć listę interesariuszy (wg. wzoru w załączniku nr 2 do sprawozdania z działalności Rady)

<sup>14</sup> Proszę wpisać uwzględniając dane wskazane w pkt. 3 Studium wykonalności.

## 5.2. PLANOWANE ANALIZY.

Nie dotyczy

## VI. REKOMENDACJE DOTYCZĄCE DALSZEGO FUNKCJONOWANIA RADY.

W toku spotkań i rozmów indywidualnych z Interesariuszami sektora, Prezydium Rady wielokrotnie wskazywało na potrzebę kontynuacji działań Rady po okresie finansowania i poza okresem trwałości projektu. Interesariusze sektora (np. podmioty gospodarcze, nauczyciele zawodu i inni przedstawiciele systemu szkolnictwa branżowego, doradcy zawodowi i osoby reprezentujące urzędy pracy) dostrzegają znaczenie Rady i jej działań we wzmacnianiu potencjału sektora (także gospodarczego). W obecnej fazie zgłaszane są potrzeby znalezienia trwałego i stabilnego (sugerowane wsparcie ze środków publicznych) sposobu finansowania kontynuacji działalności Rady.

## VII. ZAŁĄCZNIKI<sup>15</sup>.

- Załącznik 1 - Regulamin działania Rady (tekst jednolity)<sup>16</sup>.
- Załącznik 2 - Zestawienie interesariuszy sektora.
- ~~Załącznik 3 - Zestawienie przedsiębiorstw włączonych w identyfikację i prognozowanie potrzeb kwalifikacyjno-zawodowych na rynku pracy.~~
- ~~Załącznik 4 - Rekomendacje Rady w zakresie potrzeb kompetencyjnych.~~
- ~~Załącznik 5 - Inne dokumenty istotne z punktu widzenia Rady, o których mowa w sprawozdaniu (jeżeli dotyczy).~~

---

<sup>15</sup> Nie dotyczy sytuacji, jeśli załączniki są dostępne na stronie internetowej Rady.

<sup>16</sup> Należy przedstawić, jeżeli wprowadzono zmiany do Regulaminu.

# REGULAMIN DZIAŁANIA RADY

<https://radasektorowa-komunikacja.pl/o-radzie-2/regulamin/>

## ZESTAWIENIE INTERESARIUSZY SEKTORA<sup>17</sup>

Lp.	Nazwa interesariusza <sup>18</sup>	Kategoria podmiotu <sup>19</sup>	Czy podmiot brał udział w aktywnościach/ badaniach prowadzonych przez Radę (tak/nie)
1.	Nuntius Sp. Z O.O.	Przedsiębiorstwo	TAK
2.	They.Pl	Przedsiębiorstwo	TAK
3.	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	TAK
4.	Walk Pr	Przedsiębiorstwo	TAK
5.	Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego W Warszawie	Edukacja	TAK
6.	Polskie Stowarzyszenie Public Relations	Org. Branżowa	TAK
7.	Ringier Axel Springer Polska	Przedsiębiorstwo	TAK
8.	Centrum Szkolenia Zawodowego I Ustawicznego W Sosnowcu	Edukacja	TAK
9.	Wavemaker	Przedsiębiorstwo	TAK
10.	Havas Media	Przedsiębiorstwo	TAK
11.	Ringier Axel Springer Polska	Przedsiębiorstwo	TAK
12.	Miejski Urząd Pracy W Kielcach	WUP/MUP/PUP	TAK
13.	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	TAK
14.	Ringier Axel Springer Polska	Przedsiębiorstwo	TAK
15.	Zespół Szkół Przemysłu Mody I Reklamy Im. W.S. Reymonta W Częstochowie	Edukacja	TAK
16.	Lb Relations	Przedsiębiorstwo	TAK
17.	Centrum Szkolenia Zawodowego I Ustawicznego W Sosnowcu	Edukacja	TAK
18.	Saatchi & Saatchi Is	Przedsiębiorstwo	TAK
19.	Centrum Szkolenia Zawodowego I Ustawicznego W Sosnowcu	Edukacja	TAK
20.	Starcom Sp. Z O.O.	Przedsiębiorstwo	TAK
21.	Polskie Stowarzyszenie Public Relations	Org. Branżowa	TAK
22.	Zespół Szkół Ekonomicznych Im. Mikołaja Kopernika W Kielcach	Edukacja	TAK
23.	Collegium Civitas	Edukacja	TAK
24.	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	TAK
25.	Związek Pracodawców Branży Internetowej Iab Polska	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	TAK

<sup>17</sup> **Interesariusze sektora:** 1) przedsiębiorstwa tworzące sektor/ organizacje pracodawców; 2) instytucje edukacji formalnej lub pozaformalnej prowadzące kształcenie i szkolenie zawodowe na potrzeby sektora; 3) związki zawodowe; 4) Rady Rynku Pracy; 5) instytucje pełniące funkcję regulatora lub nadzoru dla danego sektora; 6) stowarzyszenia zawodowe; 7) inne (podmioty istotne z punktu widzenia działalności Rady, np. Obserwatorium Rynku Pracy)

<sup>18</sup> W brzmieniu zgodnym z dokumentem rejestrowym (np. KRS/ CEIDG, etc.)

<sup>19</sup> Proszę wskazać wyłącznie główną kategorię podmiotu: **sektor publiczny** (np. organy administracji; samorządowe/ państwowych jednostki organizacyjne; etc.); **NGO** (np. fundacja, stowarzyszenie); **przedsiębiorstwa** (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą; przedsiębiorstwo; mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorców, średnie przedsiębiorstwo, duże przedsiębiorstwo); **sektor edukacyjny** (np. szkoły, uczelnie, placówki edukacyjne, etc.); **inne**.

26.	Golden Submarine	Przedsiębiorstwo	TAK
27.	Bluerank	Przedsiębiorstwo	TAK
28.	Sales Tube	Przedsiębiorstwo	TAK
29.	Omnicom Media Group Sp. Z O.O.	Przedsiębiorstwo	TAK
30.	Wojewódzki Urząd Pracy W Warszawie	Wup/Mup/Pup	TAK
31.	Groupm	Przedsiębiorstwo	TAK
32.	Wyższa Szkoła Informatyki I Zarządzania W Rzeszowie	Edukacja	TAK
33.	Chapter 1	Przedsiębiorstwo	TAK
34.	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	TAK
35.	Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej Sar	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	TAK
36.	Mosqi.To	Przedsiębiorstwo	TAK
37.	Collegium Civitas	Edukacja	TAK
38.	Sieć Badawcza Łukasiewicz, Radom	Przedsiębiorstwo	TAK
39.	Havas Media	Przedsiębiorstwo	TAK
40.	Akademia Górnośląska Im. Wojciecha Korfańskiego W Katowicach	Edukacja	TAK
41.	Dentsu Aegis Network Polska	Przedsiębiorstwo	TAK
42.	Webtalk	Przedsiębiorstwo	TAK
43.	Uw   Wydział Dziennikarstwa, Informacji I Bibliologii	Edukacja	TAK
44.	Public Dialog	Przedsiębiorstwo	TAK
45.	Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej Sar	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	TAK
46.	Business Center Club	Org. Pracodawców	TAK
47.	Progra Sp. Z O.O.	Przedsiębiorstwo	TAK
48.	Contrust Communication	Przedsiębiorstwo	TAK
49.	Advanced Business Solutions Institute	Przedsiębiorstwo	TAK
50.	Związek Pracodawców Branży I lab Polska	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	TAK
51.	Collegium Civitas	Edukacja	TAK
52.	Wyższa Szkoła Informatyki I Zarządzania W Rzeszowie	Edukacja	TAK
53.	Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego W Warszawie	Edukacja	TAK
54.	Sales Tube	Przedsiębiorstwo	TAK
55.	Ogólnopolski Panel Badawczy	Przedsiębiorstwo	TAK
56.	Uniwersytet Jana Kochanowskiego W Kielcach	Edukacja	TAK
57.	Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Technologii Eksploatacji	Przedsiębiorstwo	TAK
58.	Wavemaker	Przedsiębiorstwo	TAK
59.	Mosqi.To	Przedsiębiorstwo	TAK
60.	Future Mind	Przedsiębiorstwo	TAK
61.	Ddb Warszawa	Przedsiębiorstwo	TAK
62.	Chapter 1	Przedsiębiorstwo	TAK
63.	Związek Pracodawców Branży Internetowej I lab Polska	Org. Branżowa/Edukacja Pozaformalna	TAK
64.	Neokariera	Przedsiębiorstwo	TAK

65.	Institut Badań Edukacyjnych	Inne	TAK
66.	Ideo Force	Przedsiębiorstwo	TAK
67.	Miejski Urząd Pracy W Kielcach	WUP/MUP/PUP	TAK
68.	Bluerank	Przedsiębiorstwo	TAK

ZESTAWIENIE PRZEDSIĘBIORSTW WŁĄCZONYCH W IDENTYFIKACJE I PROGNOZOWANIE  
POTRZEB KWALIFIKACYJNO-ZAWODOWYCH NA RYNKU PRACY\*

l.p.	PRZEDSIĘBIORSTWO		W jaki sposób przedsiębiorstwo uczestniczyło w identyfikacji i prognozowaniu potrzeb	Kontynuacja działań z lat poprzednich (tak/nie)
	NAZWA <sup>20</sup>	FORMA PRAWNA <sup>21</sup>		
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

\*W okresie sprawozdawczym nie prowadzono działań związanych z przygotowaniem/ aktualizacją Rekomendacji Rady

<sup>20</sup> Pełna nazwa przedsiębiorstwa – zgodnie z nazwą wskazaną w CEIDG lub KRS

<sup>21</sup> Forma prawna - **Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą** lub **spółka cywilna** lub **spółka prawa handlowego** (tj. spółka: jawna, partnerska; z o.o.; komandytowa; komandytowo-akcyjna; akcyjna)

REKOMENDACJA NR  
.../...  
SEKTOROWEJ RADY DS. KOMPETENCJI\*

*\*W okresie sprawozdawczym Rada Sektorowa nie przygotowywała/ aktualizowała rekomendacji*

# ZAŁĄCZNIK NR 5

DO SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI RADY